



TIREZ PROFIT DE VOS ÉCRITS PROFESSIONNELS

Gagner en efficacité, en image et en temps



2 classes virtuelles
de 3h30, soit 7h



Intra

PROGRAMME

ÉCRITS PROFESSIONNELS - NIVEAU 1

Formation animée par
Pierre-Thomas LEMIERRE,
Écrivain et formateur
spécialisé en organisation
et efficacité professionnelle



ENJEUX

Courriels, comptes rendus, notes de synthèse, l'écrit est omniprésent dans notre quotidien professionnel. Comment être lu et compris ? Comment générer l'action ? Comment aller vite sans être « sec » ? Comment éviter les malentendus ? Cette formation propose un solide **socle de compétences rédactionnelles** pour enfin tirer profit de sa communication écrite.

OBJECTIFS

- Baliser les 3 terrains de l'écrit
- Atteindre la concision écrite et visuelle
- Trouver le ton qui mobilise son lecteur
- Utiliser la rhétorique à bon escient
- Soigner son image par une orthographe irréprochable

À QUI S'ADRESSE CETTE FORMATION ?



- Toute personne souhaitant développer son efficacité à l'écrit

PRÉREQUIS

- Aucun

LES + DE LA FORMATION :

- Des outils ultra-concrets applicables sans délai
- Un retour personnalisé sur les écrits de chaque participant
- Le traitement des raisons profondes de l'incompréhension.
- L'utilisation de l'outil digital et ludique Kahoot

BALISER LES 3 TERRAINS DE L'ÉCRIT

- **Outil** : La bonne porte
Déclic : « La 1ère question à me poser »
Inventaire et triage de ses écrits personnels

ATTEINDRE LA CONCISION ÉCRITE ET VISUELLE

- **Outils** :
 - > L'écrit court, clair et concret en chiffres et astuces
Exercice : La réécriture « clarifiante »
 - > La règle d'or du titre
Exercice : Titrer comme un pro
Déclic : Détailler, c'est faire court.

TROUVER LE TON QUI MOBILISE

- **Outils** : Vraie et fausse courtoisie
Déclic : Synchronisation et jauge de la relation
2 exercices : « Ni sec ni soumis »

UTILISER LA RHÉTORIQUE À BON ESCIENT

- **Outil** : Rhétorique molle vs. rhétorique dynamique
Déclic : « La rhétorique molle est un réflexe. »
Exercice : « Pas de langue de bois »

ORTHOGRAPHE : SOIGNER SON IMAGE

- **Effacer grosses fautes et petits doutes**
 - > Homonymies trompeuses. Ex : cours, cour ?
 - > Pièges de la conjugaison. Ex : donne(s)-lui ?
 - > Participes passés. Ex : nous nous sommes parlé(s) ?
 - > Ci-joint(s) ? Tout-tous ? Leur(s) ?
 - > Accents et majuscules
- **Outils** : l'accord du participe passé en 1 fiche.

GRAND QUIZ FINAL